



## Das sind wir

Die Berliner Stadtmission ist ein christliches Werk, das sich seit 1877 in vielfältiger Weise für das Wohl von Menschen in Berlin und Umgebung engagiert.

In der Clearingstelle für nichtkrankenversicherte Menschen (gefördert von der Senatsverwaltung für Wissenschaft, Gesundheit und Pflege) beraten wir Menschen mit unklarem Krankenversicherungsstatus und vermitteln in eine medizinische Behandlung.

Darum suchen wir immer wieder jene, die Initiative zeigen und sich durch ihr Engagement, Können und Talent auszeichnen. Wenn Sie sich angesprochen fühlen, dann bringen Sie sich ein als:

# Medizinische Fachangestellte (MFA) (m/w/d)

ab sofort, befristet (bis 31.12.2025) mit Option auf Verlängerung, in Teil- oder Vollzeit

## Ihre Aufgaben

- Terminkoordination und Anmeldung der Patientinnen und Patienten

- Ausstellung von Kostenübernahmescheinen für med. Behandlungen (Abrechnung nach GOÄ)
- Fachliche Ansprechperson für medizinische Einrichtungen (Arztpraxen, Krankenhäuser etc.)
- Dokumentation von Behandeltenakten
- allgemeine Büroorganisation und Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit
- Mitwirkung in Gremien mit internen und externen Kooperationspartnern
- Teilnahme an Teambesprechungen

## Was Sie erwartet

- interessante Aufgaben mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- Beteiligung in einem innovativen sozialen Projekt mit flachen Hierarchien
- familienfreundliche Arbeitszeiten (Mo-Fr)
- regelmäßige Supervision
- 30 Tage Urlaub
- tarifliche Vergütung entsprechend TV EKBO inkl. Jahressonderzahlung
- Kinderzulage für Kindergeldberechtigte
- sehr gute betriebliche Altersvorsorge bei der EZVK
- angenehme Arbeitsatmosphäre in einem motivierten interdisziplinären Team
- Team-Events und Mitarbeitertage

## Ihr Profil

- Berufsabschluss als Medizinische:r Fachangestellte:r oder vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse des Gesundheitssystems und der Dokumentation
- gute EDV-Kenntnisse (MS Office und Outlook), keine Scheu im Umgang mit neuer Software
- Wünschenswert: Kenntnisse in mindestens einer für die Clearingstelle relevanten Sprachen (z.B. Englisch, Französisch, Rumänisch, Vietnamesisch, Polnisch, Russisch) und Kreativität zur Überwindung von Sprachbarrieren
- Eigeninitiative, Belastbarkeit, Einfühlungsvermögen, interkulturelle Kompetenz
- Wertschätzende und kollegiale Grundhaltung, Freude an der Arbeit mit Menschen
- Sie identifizieren sich mit unserem Leitbild (Bonus)

Sie finden sich hier wieder und möchten uns unterstützen? Dann klicken Sie auf "jetzt bewerben".

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Jetzt bewerben

## Kontakt

Machen Sie sich einen Eindruck von  
der Berliner Stadtmission auf:

<http://www.berliner-stadtmission.de>

Fragen zur Stelle beantwortet Ihnen gerne:

Sandra Kretschmer

[kretschmer@berliner-stadtmission.de](mailto:kretschmer@berliner-stadtmission.de)



Mit Einreichen Ihrer Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Datenspeicherung und -nutzung in unserer verwendeten Bewerbermanagementsoftware zu. Datenschutzerklärung: <https://berliner-stadtmission.jobbase.io/policy>